



Liceo Statale "Vito Capialdi"

Vibo Valentia



- All'Albo Online
- Al Sito Web
- Alle Scuole Ambito Calabria 012
- All'A.T. Vibo Valentia
- All' U.S.R. Calabria

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI TUTOR DA IMPIEGARE NELLA REALIZZAZIONE DEL PIANO FORMAZIONE DOCENTI AMBITO TERRITORIALE CAL 012

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.Lgs n. 165 del 30.08.2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione; Visto il D.lgs n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;
- VISTO** il D.P.R. n. 275 dell'8.03.1999, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto legislativo del 16/04/1994, n. 297 "Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione";
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 "e Formazione e delega per il riordino delle in particolare l'art. 1, commi da 115 a 120 che disciplinano formazione e di prova del personale docente ed educativo e commi 124 e 125 relativi alla formazione in servizio del personale docente;
- VISTO** il PTOF per il triennio 2019-22;
- CONSIDERATA** la necessità di selezionare, tramite avvisi pubblici, degli esperti formatori per la realizzazione dei percorsi formativi del Catalogo approvato dalla Conferenza di Servizio dei DD.SS. Ambiti CAL12-CAL13, tenutasi in modalità a distanza in data 11 Marzo 2021;
- TENUTO CONTO** dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e delle disposizioni contenute nell'attuale DPCM del 02 Marzo 2021 in materia di sicurezza e contenimento del contagio;
- CONSIDERATO** che le scuole polo sono assegnatarie di finanziamenti per l'organizzazione e la realizzazione del 40% dell'importo stanziato;
- TENUTO CONTO** della necessità di attuare i percorsi anche in modalità da remoto
- CONSIDERATO** che per la realizzazione del Piano Formazione Docenti si rende necessario procedere all'individuazione di alcune figure professionali che, considerata la peculiarità degli incarichi, assicurino competenza, affidabilità e garanzia per la realizzazione del progetto di cui sopra.

PUBBLICA

Il presente Avviso per la selezione mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali, di tutor da impiegare nei corsi del piano formazione docenti rivolti al personale in servizio nell'ambito territoriale Calabria 012

Corsi da realizzare:

Titolo corso	Destinatari
L'educazione civica tra cittadinanza e sostenibilità - corso n° 1	Docenti infanzia e primaria
L'educazione civica tra cittadinanza e sostenibilità - corso n° 2	Docenti secondaria 1° e 2° grado
Contrastare la povertà educativa in tempo di covid valorizzando i bacini culturali locali	Docenti di ogni ordine e grado
Pianificare e realizzare lezioni interattive nella ddi - Livello base	Docenti ogni ordine e grado
Pianificare e realizzare lezioni interattive nella ddi - Livello intermedio	Docenti ogni ordine e grado
Strutturare e valutare prove autentiche nella didattica digitale integrata	Docenti secondaria 1° e 2° grado

Struttura delle uu.ff.:

Attività	Ore	Descrizione
Fase 1 – attività sincrona		
Lezione frontale	6 ore (3 incontri di 2 ore)	Incontri in video-conferenza sulla specifica tematica
Attività laboratoriale	4 ore (2 incontri di 2 ore)	Sperimentazione di ipotesi metodologico-didattiche e buone pratiche in ambiente di apprendimento a distanza, da trasferire e disseminare nella istituzione scolastica di appartenenza
Fase 2 – attività asincrona		
Attività meta-cognitiva	5 ore	Rilettura e riflessione ragionata sugli input lanciati dal formatore Interazione one to one su forum
Fase 3 – attività individuale		
Progettazione	2 ore	Progettazione di un piano di intervento nella propria Istituzione scolastica per trasferire contenuti, metodi ed esperienze maturate
Sperimentazione didattica documentata e ricerca-azione e lavoro in rete	6 ore	Condivisione in comunità di pratiche e in ambiente on-line per il confronto tra pari e successiva attività di follow-up per validare la qualità dei metodi e le best practice
Documentazione di restituzione e rendicontazione con ricaduta nell'Istituto	2 ore	Formulazione di un Diario di apprendimento in formato digitale Pubblicazione in appropriati spazi web
Totale Ore	25	



Liceo Statale "Vito Capialdi"

Vibo Valentia



Requisiti di ammissione:

In relazione alle tematiche sopra indicate possono presentare domanda i dipendenti dell'Amministrazione, facenti parte delle sotto elencate categorie di personale con contratto a tempo indeterminato:

- Docenti a tempo indeterminato in servizio in una scuola dell'Ambito CAL0012 che abbiano maturato un'esperienza didattica di almeno cinque anni di servizio a tempo indeterminato nelle scuole di ogni ordine e grado. Qualora non siano presenti docenti dell'Ambito CAL0012 in numero sufficiente alle necessità, verranno valutate anche domande presentate da docenti della Provincia di Vibo Valentia e, in subordine, della Regione Calabria.

I candidati dovranno dichiarare, pena l'esclusione, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti inerenti l'elettorato attivo e passivo;
- non avere riportato condanne penali, e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto di cui all'art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell'art. 53 del D.L. n.29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di assicurare la propria disponibilità durante tutta la fase delle attività del piano di formazione;
- di possedere competenze tecniche adeguate alla gestione della piattaforma di formazione.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'amministrazione procederà ai controlli stabiliti dall'art. 71 del DPR 445/200. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Gli aspiranti tutor potranno presentare domanda ed essere nominati esclusivamente per l'ordine di scuola nel quale sono di ruolo.

Tabella di valutazione dei titoli:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI (max. 50 punti)	
Titolo di studio di accesso al ruolo (laurea o diploma - si valuta un solo titolo) Il voto deve essere rapportato a 110mi e arrotondato per difetto all'intero.	Punti 1,5 per ogni punto oltre 100/110 a cui si aggiungono punti 5 per la lode (max punti 20).
Master, Diploma di Perfezionamento pari a 1500 h e 60 CFU	Punti 1 per ogni titolo posseduto (max 3 punti)
Diploma di Specializzazione Biennale (1500 h 60 cfu per annualità)	Punti 2 (max 2 punti – si valuta 1 solo titolo)
Anzianità di servizio alle dipendenze del MIUR con contratto di lavoro a tempo indeterminato	Punti 0,5 per ogni anno oltre il quinto (max 7 punti)
Pubblicazioni e produzione di materiale didattico attinente al settore di intervento contenuti anche digitali su tematiche attinenti il corso per cui si candida (max 3 pubblicazioni)	Punti 1 per ogni pubblicazione (max 3 punti)
Esperienza lavorativa come formatore e/o tutor sul tema del modulo richiesto in Enti di ricerca, Agenzie educative, Associazioni (max di 3 esperienze)	Punti 1 per ogni esperienza (max 3 punti)
Dottorato di ricerca	Punti 10 (max punti 10 – si valuta un solo titolo)
Corsi di aggiornamento non inferiore a 25 ore inerente la tematica della candidatura (max 2)	1 punto per ogni corso (max 2 punti)

Verranno valutate solo le esperienze in cui siano dichiarati gli estremi dell'incarico. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio. Saranno presi in considerazione solo le attività inerenti l'argomento della formazione.

Obblighi e compiti del tutor:

Il tutor dovrà partecipare alle ore di lezione frontale e supportare i corsisti nell'attività laboratoriale, dovrà sostenere i corsisti e coadiuvare Esperti/Team digitale in un dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione dei percorsi formativi. L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto. A causa dell'emergenza epidemiologica Covid-19 le suddette funzioni del tutor potrebbero subire variazioni e svolgersi in modalità a distanza. Il tutto sarà comunque tempestivamente concordato con la Scuola Polo.

Tutte le attività dovranno essere realizzate entro il periodo 10 Aprile - 20 Giugno 2021, salvo eventuali proroghe autorizzate.

Compensi orari e pagamenti:

Il compenso orario è fissato in €25,82 (importo lordo onnicomprensivo), in coerenza con quanto disposto dal D.I. n. 326 del 12/10/1995.

I compensi saranno erogati per le ore effettivamente svolte (max 10). Si precisa che la liquidazione del compenso previsto avverrà solo alla conclusione delle attività programmate e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato all'Istituzione Scolastica, da parte del MIUR. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti e assicurazione INAIL. Si invitano quindi i candidati a tenere in debita considerazione tale elemento nel momento dell'indicazione della disponibilità per l'intero comprensorio in cui sono collocati gli Istituti della rete. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratto di prestazione d'opera o collaborazione plurima.

Le attività si svolgeranno secondo una calendarizzazione che sarà tempestivamente comunicata e i docenti si impegnano a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa delle attività formative. Prima della sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrativa alla domanda, anche oltre i termini di scadenza del bando. Le attività didattiche e laboratoriali, si svolgeranno presso la sede del Liceo Statale Vito Capialdi di Vibo Valentia o, causa emergenza epidemiologica Covid-19, in modalità a distanza tramite piattaforma dedicata.

I termini di pagamento, comunque pattuiti, potrebbero subire delle variazioni in quanto derivanti dalla effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati e che pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scrivente Istituzione Scolastica. L'orario



Liceo Statale "Vito Capialdi"

Vibo Valentia



di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica, quale polo formativo.

Modalità di partecipazione:

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione secondo il «modello di candidatura» (All.1).

Alla domanda, debitamente compilata in ogni sua parte, dovranno essere acclusi, pena esclusione:

- Scheda di Autovalutazione (All.2);
- Curriculum vitae in formato europeo.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, esclusivamente in formato digitale **entro e non oltre le ore 12,00 di mercoledì 31 marzo 2021** all'indirizzo di posta elettronica vyvm01000t@istruzione.it (PEO) oppure vyvm01000t@pec.istruzione.it (PEC). L'oggetto della email dovrà contenere la dicitura: "**Candidatura tutor PNFD AMBITO CAL12**".

Si può presentare candidatura per una sola U.F. tra quelle previste dal presente AVVISO. La richiesta di più UU.FF. nell'istanza di partecipazione comporta l'esclusione immediata della candidatura.

Il Liceo Statale Vito Capialdi di Vibo Valentia declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La Commissione giudicatrice interna, istituita dopo la scadenza di presentazione delle domande. Successivamente alla valutazione delle candidature da parte della Commissione, saranno resi pubblici gli esiti della selezione sull'Albo online di questo Liceo.

Verranno valutate solo le esperienze in cui siano dichiarati gli estremi dell'incarico. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio. Saranno presi in considerazione solo le attività inerenti l'argomento della formazione.

In caso di parità di punteggio assoluto precede il candidato di minore età anagrafica in applicazione di quanto disposto dalla disciplina nazionale in materia di concorsi pubblici (art. 5 del D.P.R. 487/1994 così come modificato dall'art. 2, comma 9, L. 191/98). Le graduatorie (provvisorie e definitive), distinte per laboratorio formativo, saranno pubblicate all'albo on line di questo Liceo.

Costituisce motivo di esclusione dalla selezione il mancato rispetto delle modalità di compilazione e di invio dei documenti richiesti per la candidatura. Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla graduatoria. Il Dirigente Scolastico si riserva altresì di condurre controlli a campione al fine di verificare la veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati, pena esclusione dalla procedura di selezione, a svolgere l'attività dal rispettivo dirigente e la stipula dell'eventuale contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Responsabile del procedimento:

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Ing. Antonello scalamandrè.

Trattamento dati:

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 e del Regolamento Generale sulla Protezione Dati, in vigore in tutti i paesi dell'Unione Europea dal **25 maggio 2018**, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Obblighi pubblicità e trasparenza:

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica, <https://www.istitutocapialbi.edu.it/>

Il Dirigente Scolastico

Ing. Antonello Scalamandrè

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)



Liceo Statale "Vito Capiabbi"

Vibo Valentia



ALLEGATO 1

Candidatura Tutor PIANO FORMAZIONE DOCENTI AMBITO CAL12

Al Dirigente Scolastico
Del Liceo Statale Vito Capiabbi
Di Vibo Valentia

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. (_____) il _____
codice fiscale _____
e residente a _____ (_____)
in via _____ n° _____ cap _____
tel. _____ cellulare _____ e mail _____

DICHIARA

di presentare la propria candidatura per la seguente Unità Formativa:

TITOLO CORSO	Segnare con X
L'educazione civica tra cittadinanza e sostenibilità - corso n° 1	
L'educazione civica tra cittadinanza e sostenibilità - corso n° 2	
Contrastare la povertà educativa in tempo di covid valorizzando i bacini culturali locali	
Pianificare e realizzare lezioni interattive nella ddi - Livello base	
Pianificare e realizzare lezioni interattive nella ddi - Livello intermedio	
Strutturare e valutare prove autentiche nella didattica digitale integrata	

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre sotto la propria responsabilità:

- di aver preso visione dell'avviso di selezione e di accettarlo incondizionatamente in ogni sua parte;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di possedere le competenze informatiche necessarie all'espletamento dell'incarico.

Il/la sottoscritto/a si impegna a rispettare le funzioni e i compiti previsti dall'incarico senza riserve e secondo il calendario concordato e approvato dall'Istituto Istruzione Superiore Tropea.

Vengono allegati.

- Scheda di Autovalutazione (All.2)
- Curriculum Vitae formato europeo

Luogo e Data _____ Firma _____

CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ prov. (_____) il _____

codice fiscale _____ con la presente, ai sensi degli artt. 13 e 23 del D.Lgs 196/2003 (codice privacy) e ss. mm. ii.

AUTORIZZA

L'Istituto Istruzione Superiore di Tropea al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del codice privacy, titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopracitato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del codice privacy (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto, le finalità e le modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e Data _____ Firma _____



Liceo Statale "Vito Capialdi"

Vibo Valentia



ALLEGATO 2

Candidatura Tutor PIANO FORMAZIONE DOCENTI AMBITO CAL12

SCHEMA DI AUTOVALUTAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ prov. (_____) il _____

codice fiscale _____

Ritiene di aver diritto alla seguente valutazione:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI (max.50 p.)		
INDICATORI	Punti dichiarati	Riservato commissione
Titolo di studio di accesso al ruolo (laurea o diploma) Il voto deve essere rapportato a 110mi e arrotondato per difetto all'intero.	Punti 1,5 per ogni punto oltre 100/110 a cui si aggiungono punti 5 per la lode (max punti 20).	
Master, Diploma di Perfezionamento pari a 1500 h e 60 CFU	Punti 1 per ogni titolo posseduto (max 3 punti)	
Diploma di Specializzazione Biennale (1500 h 60 cfu per annualità)	Punti 2 (max 2 punti – si valuta 1 solo titolo)	
Anzianità di servizio alle dipendenze del MIUR con contratto di lavoro a tempo indeterminato	Punti 0,5 per ogni anno oltre il quinto (max 7 punti)	
Pubblicazioni e produzione di materiale didattico attinente al settore di intervento contenuti anche digitali su tematiche attinenti il corso per cui si candida (max 3 pubblicazioni)	Punti 1 per ogni pubblicazione (max 3 punti)	
Esperienza lavorativa come formatore sul tema del modulo richiesto in Enti di ricerca, Agenzie educative, Associazioni (max di 3 esperienze)	Punti 1 per ogni esperienza (max 3 punti)	
Dottorato di ricerca	Punti 10 (max punti 10 – si valuta un solo titolo)	
Corsi di aggiornamento non inferiore a 25 ore inerente la tematica della candidatura (max 2)	1 punto per ogni corso (max 2 punti)	
Totale		

Luogo e Data _____

Firma _____